



UNIVERSIDADE DE SÃO PAULO

FACULDADE DE ODONTOLOGIA

Protocolo de Orientações para uso do Centro Digital na Clínica de Pós-Graduação da FOUSP

1º. Preparação: assistir os vídeos treinamento disponíveis no YouTube

https://www.youtube.com/watch?v=5PyUrpz54fE&list=PLdMNZUkFm5wLcrvRoCZ5B9zZ_laygw930, os cursos online no site <https://digitaleducation.eadbox.com.br> e participar de curso presencial (hands on escâner VirtuoVivo)

2º. Agendamento para uso do Centro Digital: agendar um horário com o Prof. Newton Sesma (sesma@usp.br) e retirar a chave do armário do escaner com a secretária do departamento de Prótese ou com o próprio prof. Newton

3º. Utilização: no dia/horário agendado, um técnico treinado montará o equipamento e auxiliará na utilização. Na ausência do técnico, o usuário deverá ter conhecimento para uso dos equipamentos e assinar o termo de responsabilidade

- a) saber como ligar
- b) utilizar adequadamente
- c) desligar corretamente

Obs1: os equipamentos são muito sensíveis e o uso incorreto pode danificá-los.

Obs2: cada usuário deverá **assinar o livro de presença (na clinica)** e o **termo de responsabilidade**

Obs3: qualquer sinal de mau-funcionamento deverá ser notificado imediatamente ao técnico responsável ou ao Prof. Newton Sesma (Departamento de prótese)

4º. Insumos: os materiais listados abaixo não estão disponíveis e precisam ser adquiridos pelos usuários:

- a) para o escâner intra-oral VirtuoVivo Straumann:** trazer ponteiras autoclavadas adicionais se for atender mais de um paciente pois só temos 01 ponteira disponível, trazer mouse, cabo de extensão elétrica, filme de PVC (tipo Magipack)
- b) para a impressora 3D P20 Straumann:** trazer resinas e bandeja reservatório compatíveis com esta impressora; computador com software Netfabb instalado
- c) para a fresadora M series Straumann:** trazer brocas diamantadas compatíveis com esta fresadora, e blocos/discos de cerâmica ou resina compatíveis com esta fresadora

5º. Acesso: as chaves da clinica de pós-graduação e da sala clinica ficam na portaria da faculdade. Devem ser retiradas e devolvidas no mesmo dia e não devem ser reproduzidas.

6º. Monitoramento: o consultório e o laboratório digitais são monitorados por câmera e nenhum dos equipamentos pode ser retirado da clinica de Pós-Graduação.